

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гусар Светлана Александровна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Ярославский государственный аграрный университет»

Дата подписания: 23.05.2024 13:25:52

Уникальный программный ключ:

95c311104f45ae16006cc3be9dde9e0c7129449c

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»

Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» по образовательным программам высшего образования


УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»,
С.А. Гусар
«06» мая 2024 г.
(принято на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»
от 06.05.2024 г. протокол № 4)



ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционных комиссиях
при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение
в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»
по образовательным программам высшего образования

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Руководитель ЦДК – ответственный секретарь приемной комиссии	Круду О.Н.		03.05.2024 г.
<i>Проверил</i>	Юриисконсульт	Вагнер С.В.		03.05.2024 г.
<i>Согласовал</i>	Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной политике	Махасва Н.Ю.		03.05.2024 г.
<i>Версия 1</i>				<i>Лист 1 из 9</i>

Ярославль, 2024 г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»
	Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» по образовательным программам высшего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» по образовательным программам высшего образования (далее – Положение, Университет) определяет требования к составу, порядок создания апелляционных комиссий, права и обязанности членов апелляционных комиссий и порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования.

1.2. Апелляционные комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования (далее – апелляционные комиссии) осуществляют свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования;
- Правилами приема в Университет на очередной учебный год;
- Положением о приемной комиссии;
- Положением об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» по образовательным программам высшего образования;
- Положением о целевом обучении;
- настоящим Положением;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный аграрный университет»;
- Иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ».

1.3. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний, приведшем к снижению баллов, либо об ошибочности, по его мнению, выставленных баллов за вступительное испытание.



Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. Дополнительный опрос абитуриентов при рассмотрении апелляции не допускается.

1.4. Апелляционная комиссия при проведении вступительных испытаний для поступления в Университет (далее - апелляционная комиссия) создается в целях:

- обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, выполненных в ходе проведения вступительных испытаний;
- защиты прав участвующих во вступительных испытаниях.

1.5. Абитуриент не может быть ограничен в праве обжалования результатов вступительных испытаний.

2. Структура и состав апелляционных комиссий

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом ректора на период проведения вступительных испытаний с целью рассмотрения апелляционных заявлений (апелляций) поступающих о пересмотре результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель апелляционной комиссии;
- заместитель председателя апелляционной комиссии;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- председатель соответствующей предметной экзаменационной комиссии.

2.3. Председатель апелляционной комиссии организует её работу, обеспечивает единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам абитуриентов.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия создается с целью принятия и рассмотрения письменных апелляционных заявлений, поданных поступающими по результатам испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

3.2. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающими по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;



- определяет соответствие порядка проведения вступительного испытания установленным требованиям;
- определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительного испытания установленным требованиям;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;
- информирует поступающих, подавших апелляцию, или их родителей (законных представителей), а также приемную комиссию о принятом решении.

3.3. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- своевременно информировать председателя приемной комиссии, ответственного секретаря приемной комиссии о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проведения апелляций;
- соблюдать установленный порядок документооборота (оформление протоколов, актов), хранение документов и материалов вступительных испытаний.

3.4. Члены апелляционной комиссии имеют следующие права:

- запрашивать и получать от работников приемной комиссии необходимые документы и сведения;
- использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование Академии;
- вносить предложения и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом.

4.2. самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Образец заявления указан в Приложении 1 к настоящему Положению.

4.3. Апелляция подается одним из следующих способов:

- представляется поступающим (доверенным лицом) в приемную комиссию, в том числе уполномоченному должностному лицу Университета, проводящему прием документов в здании иной организации;



– направляется в Университет через операторов почтовой связи общего пользования по адресу 150042, г. Ярославль, Тутаевское шоссе, д.58, либо в электронной форме на электронную почту приемной комиссии: prjem-agro@yagrsx.ru.

4.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Пропуск срока подачи апелляции служит основанием для отказа в рассмотрении апелляции абитуриента.

4.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.6. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.7. Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания и структуры экзаменационных заданий;
- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения на экзамене;

- неправильного заполнения бланков экзаменационной работы.

4.8. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

4.9. По результатам апелляции принимается одно из следующих решений, которое оформляется протоколом:

- оставить заявление абитуриента по существу без удовлетворения, а результаты вступительного испытания без изменения;

- изменить количество баллов, полученных абитуриентом на вступительном испытании.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами апелляционной комиссии, которые подписываются председателем апелляционной комиссии и ответственным секретарем. Протокол заседания Апелляционной комиссии составляется по форме Приложения 2.

4.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью абитуриента (доверенного лица).

4.11. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента, как документ строгой отчетности.

4.12. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на неё в указанные время и срок, не назначается и не проводится.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»
	Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» по образовательным программам высшего образования

4.13. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;
- для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;
- для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

4.14. Решение Апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

5. Ответственность апелляционной комиссии

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или личной заинтересованности, председатель и члены комиссии апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»

**Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных
испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»
по образовательным программам высшего образования**

Приложение 1 к Положению

Председателю апелляционной комиссии

_____ (наименование вступительного испытания)

от абитуриента _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающего _____

_____ (адрес, с указанием почтового индекса)

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты моего вступительного испытания по
_____ В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

_____ (предмет)

_____ (несогласие с результатами оценивания / нарушена процедура вступительного испытания / не правильно учтено решение в работе и т.д.)

Дата проведения вступительного испытания «__» _____ 20__ г.

_____ (личная подпись абитуриента)

«__» _____ 20__ г.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»

Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» по образовательным программам высшего образования

Приложение 2 к Положению

Протокол Апелляционной комиссии № _____

об изменении количества баллов на вступительном испытании

по _____

«__» _____ 20__ г.

_____ место проведения

Председатель Апелляционной комиссии:

Члены Апелляционной комиссии:

Кворум имеется.

Состав Апелляционной комиссии утвержден приказом от _____ № _____
Абитуриент, подавший апелляцию _____

ФИО, регистрационный номер (номер заявления)

На заседании Апелляционной комиссии присутствуют:

- абитуриент, подавший апелляцию,
- _____

Апелляционной комиссией рассмотрены следующие документы:

1. _____
2. _____

Апелляционной комиссией заслушаны следующие лица:

Абитуриент пояснил:

Приглашенное лицо _____ пояснил:
_____ ФИО

Апелляционной комиссией установлено:

Оставить результат вступительного испытания без изменения.

Изменить количество баллов с ___ на ____. Внести во все документы абитуриента указанные изменения.

Голосовали:

«За» - ___ человек

«Против» - _____ человек

«Воздержались» - _____ человек

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии _____ /И.О. Фамилия/
_____ Подпись

Секретарь комиссии _____ /И.О. Фамилия/
_____ Подпись

С протоколом ознакомлен _____
(Подпись абитуриента) (Ф.И.О. абитуриента)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»

**Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных
испытаний при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»
по образовательным программам высшего образования**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата