

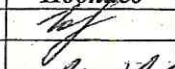




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Руководитель центра ДПО	Горячева А.В.		29.11.2023
Согласовал	Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной политике	Махаева Н.Ю.		01.12.2023
Согласовал	Юрисконсульт	Вагнер С.В.		04.12.2023

Ярославль, 2023



СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Организация и осуществление образовательной деятельности	6
3	Содержание и реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования	10
4	Содержание и реализация дополнительных общеобразовательных программ	13
5	Содержание и реализация программ профессионального обучения	15
6	Прекращение образовательных отношений	17



1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения (далее – образовательные программы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

1.2. Организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения осуществляет структурное подразделение ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» – центр дополнительного профессионального образования (далее – центр ДПО).

1.3. Положение предназначено для использования слушателями и всеми работниками Университета, участвующими в реализации и методическом обеспечении образовательных программ центра ДПО.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;



- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным Минобрнауки России от 02.07.2013 г. № 513 (ред. от 01.06.2021г.);

- Решениями Ученого совета Университета;

- Уставом Университета;

- настоящим Положением;

- иными локальными нормативными актами.

1.5. Центр ДПО организует и осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам:

1.5.1. профессионального обучения;

1.5.2. дополнительного образования:

- дополнительное образование детей и взрослых;

- дополнительное профессиональное образование.

1.6. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.7. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные



общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

К дополнительному образованию детей и взрослых относятся дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.

1.8. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.9. Образовательные программы дополнительного образования и профессионального обучения разрабатываются центром ДПО, утверждаются проректором по учебной и воспитательной работе, молодежной политике с учетом потребностей заказчика образовательных услуг. Обновление реализуемых образовательных программ проводится по мере необходимости с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

В разработке образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения принимают участие научно-педагогические работники Университета, осуществляющие образовательную деятельность, высококвалифицированные специалисты-практики в соответствующей области.

1.10. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном приказом ректора Университета.



1.11. Образовательный процесс по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения в Университете может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Продолжительность учебного года определяется организацией.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Обучение по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения в центре ДПО осуществляется на основе договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.2. Центр ДПО определяет ответственное лицо – куратора программы для эффективного осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения в центре ДПО. Координация учебного процесса, контроль качества работы преподавателей, соответствие учебного процесса утвержденной программе, ведение личных дел слушателей ППП возлагается на куратора программы.

2.3. Слушателями центра ДПО являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора Университета.

2.4. Реализация образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения проводится очно (с отрывом от работы), очно-заочно (вечерняя, выходные дни – без отрыва от работы), заочно (с частичным отрывом от работы), в том числе с использованием различных образовательных технологий: дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения (ЭО).

2.5. При реализации образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения с использованием ЭО и ДОТ обеспечивается защита охраняемых законом сведений, в том числе персональных данных обучающихся.

2.6. В целях реализации образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения с использованием ЭО и ДОТ обучающимся предоставляется авторизованный доступ к образовательным ресурсам в ЭИОС Университета или иным образовательным ресурсам, доступ к которым получен Университетом на законном основании.

2.7. Программы дополнительного образования и профессионального обучения реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации осуществляется на основании договора, заключаемого Университетом с иными



организациями, участвующими в реализации программ дополнительного образования и профессионального обучения.

2.8. Образовательная деятельность обучающихся по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.9. Формы обучения и продолжительность освоения программ дополнительного образования и профессионального обучения в центре ДПО определяются образовательной программой (учебным планом, в т.ч. индивидуальным) и (или) договором об образовании.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

2.10. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.11. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.12. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица имеющие основное общее или среднее общее образование.

2.13. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий, которое утверждается руководителем центра ДПО, при необходимости согласовывается с заказчиком, по инициативе которого реализуется программа. Расписание занятий составляется перед началом обучения по программе.

2.14. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут

2.15. При реализации программ дополнительного образования и профессионального обучения Университетом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.16. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов,



дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, при условии соответствия содержания этих учебных дисциплин (модулей) целям реализации программы и ожидаемыми результатами обучения.

2.17. На каждую группу слушателей ведется журнал группы (в бумажном или электронном виде), который включает список слушателей, учет успеваемости по каждой дисциплине для контроля за выполнением календарного учебного графика и др.

2.18. Освоение программы сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных программой.

2.19. По каждой дисциплине (модулю) оформляется ведомость результатов промежуточной аттестации.

2.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.21. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Университета приказом ректора как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы и по выполнению учебного плана. Порядок и условия восстановления слушателя, отчисленного из Университета, определяются соответствующим локальным актом Университета.

2.22. Освоение образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения завершается итоговой аттестацией (в т.ч. в форме квалификационного экзамена) обучающихся в форме, определяемой Университетом самостоятельно.

2.23. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и (или) программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом.

2.24. Лица, успешно освоившие дополнительную общеобразовательную программу, получают свидетельство, установленного Университетом образца или сертификат. При реализации дополнительных общеобразовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ (онлайн-курс) допускается получение электронного сертификата.

2.25. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается (при наличии) квалификационный разряд, класс, категория по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).



2.26. Бланки свидетельств о профессии рабочего, должности служащего, удостоверений о повышении квалификации и дипломы о профессиональной переподготовке, выдаваемые Университетом, являются защищенной от подделок полиграфической продукцией.

2.27. Документ о квалификации подтверждает:

2.27.1. повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);

2.27.2. получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

2.28. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.29. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленными из Университета, может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

2.30. Выдача документов об обучении по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения в центре ДПО осуществляется в установленном порядке.

2.31. Документирование учебного процесса в центре ДПО осуществляется как на бумажных, так и на электронных носителях.

2.32. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы и др.), подлежат хранению согласно номенклатуры дел центра ДПО, утвержденной Университетом.

2.33. Оценка качества освоения образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения проводится в отношении:

– соответствия результатов освоения образовательных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения;

– соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления деятельности по реализации образовательных программ установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

– способности центра ДПО Университета результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.



2.34. Оценка качества освоения образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

Университет самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения и их результатов устанавливаются локальным нормативным актом Университета. Требования к внутренней оценке качества образовательных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Университета.

Университет на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации основных программ профессионального обучения и общественной аккредитации организаций.

2.35. Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут получить дополнительное образование и освоить программы профессионального обучения на равных условиях со всеми обучающимися в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.36. Обучение по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей развития, индивидуальными возможностями и состоянием здоровья.

3. Содержание и реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования

3.1. **Дополнительное профессиональное образование** осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

3.1.1. Реализация программы **повышения квалификации** направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.



3.1.2. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.2. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.3. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Университетом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.5. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.6. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Университетом самостоятельно.

3.7. Структура дополнительной профессиональной программы включает:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

3.8. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных



предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.9. Порядок организации практики по дополнительным профессиональным программам.

3.9.1. Практика как вид учебной деятельности может быть предусмотрена учебным планом дополнительной профессиональной программы

3.9.2. Основными видами практики слушателей могут быть: учебная и производственная.

3.9.3. Практика может быть реализована:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик; б) дискретно:

– по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

– по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

3.9.4. Конкретные виды, формы, цели, объемы (трудоемкость) практики, сроки прохождения и содержание каждой практики, а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются дополнительной профессиональной программой и программами практик.

3.9.5. Практика осуществляется на базе предприятий, учреждений, организаций (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в дополнительной профессиональной программе.

Организация проведения практики, предусмотренной дополнительной профессиональной программой, осуществляется центром ДПО на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по дополнительной профессиональной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Университете. Прохождение практики может быть организовано по месту работы слушателя.

3.9.6. Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях и в организациях, назначаются руководитель (руководители) от Университета и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации.



3.9.7. Форма и вид отчетности слушателей о прохождении практики определяются локальным нормативным актом Университета.

3.10. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Университетом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Продолжительность и сроки стажировки определяются Университетом самостоятельно, исходя из целей обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельная работа с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работа с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4. Содержание и реализация дополнительных общеобразовательных программ

4.1. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы.

4.2. Центром ДПО Университета реализуются дополнительные общеразвивающие программы как для детей, так и для взрослых.

4.3. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта для детей центром ДПО не реализуются.

4.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:



- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

4.5. Образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам организуется в соответствии с учебными планами в группах, кружках, секциях, иных объединениях по интересам, а также индивидуально.

4.6. Содержание дополнительных общеобразовательных программ, а также формы занятий, наличие, порядок и периодичность проведения промежуточной и / или итоговой аттестации обучающихся определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом.

4.7. Содержание реализуемой дополнительной общеобразовательной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей)) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

- 4.8. Структура дополнительной общеобразовательной программы включает
- цель;
 - планируемые результаты обучения;
 - учебный план;
 - календарный учебный график;
 - рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (при наличии);
 - организационно-педагогические условия;



- формы аттестации (при наличии);
- оценочные материалы (при необходимости);
- иные компоненты.

4.9. Учебный план дополнительной общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации (при наличии).

4.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

4.11. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5. Содержание и реализация программ профессионального обучения

5.1. Профессиональное обучение осуществляется в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения разработанной и утвержденной центром ДПО и автошколой Университета, реализующим образовательную программу, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в том числе с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется обучение по основным программам профессионального обучения.

5.3. Уполномоченными федеральными государственными органами в случаях, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, разрабатываются и утверждаются примерные программы профессионального обучения или типовые программы профессионального обучения, в соответствии с которыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность, разрабатываются соответствующие программы профессионального обучения.

5.4. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации основных программ профессионального обучения:



- программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программам переподготовки рабочих, служащих;
- программам повышения квалификации рабочих, служащих.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

5.5. Содержание реализуемой программы профессионального обучения и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин/модулей, практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей Программы, планируемых результатов ее освоения.

5.6. Содержание реализуемой программы профессионального обучения должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.7. Для определения структуры основной программы профессионального обучения и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по основной программе профессионального обучения устанавливается Университетом.

5.8. Структура основной программы профессионального обучения включает:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

5.9. Учебный план основной программы профессионального обучения определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы аттестации.



5.10. Формы обучения и сроки освоения основной программы профессионального обучения определяются образовательной программой. Срок освоения основной программы профессионального обучения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе в соответствии с действующим законодательством.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с:

- 1) завершением обучения по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения;
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) отчисление по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение (по заявлению или письму на имя ректора ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» в письменной форме). Отчисление производится по собственному желанию;

2) Отчисление по инициативе Университета производится:
- за невыполнение слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в т.ч. за академическую задолженность (неуспеваемость), непрохождение итоговой аттестации при отсутствии уважительных причин, получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов по любой из частей итоговой аттестации);

- при применении к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в т.ч. установления факта нарушения Правил приема на обучение, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Университет, нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка обучающихся;

- за нарушение условий Договора в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- за пропуски занятий без уважительной причины.

3) по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» о выпуске или об отчислении слушателя.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» об отчислении слушателя.